

A Lecture on: Intended Learning Outcomes (ILOs)

AL ANDALUS UNIVERSITY
QUALITY ASSURANCE CENTER

PREPARED BY:
DR EIAD KHALIL

02/04/2022

المحتويات

▶ مقدمة عن مخرجات (محصلات) التعلّم

▶ صياغة مخرجات التعلّم

▶ تقويم تحقيق مخرجات التعلّم

مقدمة عن مخرجات التعلّم (3/1)

▶ **التعريف:** هي مجموعة العبارات التي تتنبأ بما سيكسبه الطالب من معرفة وبما سيستطيع القيام به عند إنهاء دراسته بنجاح

▶ **الأهمية:**

▶ تساعد في تصميم البرنامج الأكاديمي وتطويره

▶ تحسّن عملية التعليم والتعلّم من خلال وضع أهداف محددة والقدرة على تقييمها

▶ تساعد المدرس على التخطيط والتنفيذ السليم للعملية التعليمية

▶ تدعم أسلوب التعلّم المعتمد على الطالب

▶ يمكن استخدامها لأغراض الاعتماد الأكاديمي

مقدمة عن مخرجات التعلّم (3/2)

▶ **المجالات:** تتوزع محصلات التعلّم المستهدفة على:

▶ المعرفة والفهم (Knowledge & Understanding)

▶ المهارات الذهنية (Intellectual Skills)

▶ المهارات العملية والمهنية (Practical & Professional Skills)

▶ المهارات العامة القابلة للانتقال (General Transferable Skills)

مقدمة عن مخرجات التعلّم (3/3)

المستويات:

على مستوى المؤسسة التعليمية (الجامعة)

على مستوى الكلية

على مستوى البرنامج (القسم)

على مستوى المقرر

صياغة مخرجات التعلّم (5/1) الخصائص

► **الخصائص:** يجب أن تكون مخرجات التعلّم:

► محددة

► قابلة للقياس

► قابلة للتحقيق

► قابلة للتقييم

► مصاغة بالزمن المستقبلي

صياغة مخرجات التعلّم (5/2) الإعتبرات

▶ **الإعتبرات:** يجب أخذ ما يلي بعين الإعتبر عند صياغة مخرجات التعلّم:

▶ الرسالة والرؤية والأهداف

▶ NARS/ARS

▶ الامتحانات الوطنية

▶ متطلبات سوق العمل

▶ المقارنة مع الأقران

▶ بين 4-6 (بالنسبة للمقرر)

صياغة مخرجات التعلّم (5/3) المراحل/الخطوات (3/1)

► **المراحل: يفضّل - عند صياغة مخرجات التعلّم للبرنامج - اتباع الخطوات التالية:**

► التحضير: يتم تحضير كل مما يلي:

► رسالة ورؤية وأهداف المؤسسة والكلية

► مخرجات التعلّم الخاصة بالمؤسسة والكلية

► **NARS** الخاصة بالتخصص

► المخرجات الخاصة بالأقران (جامعات و/أو كليات نظيرة للمقارنة)

► الصياغة الأولية: وضع المخرجات وفق **الخصائص والاعتبارات والمجالات** المذكورة سابقاً

صياغة مخرجات التعلّم (5/4) المراحل/الخطوات (3/2)

▶ المراحل (تابع):

▶ التقييم الداخلي: تقويم الصيغة الأولية للمخرجات من قبل فريق العمل للتأكد من مطابقتها للمتطلبات

▶ التقييم الخارجي: تقويم المخرجات من قبل لجنة خارجية تخصصية و/أو من قبل المستخدمين

▶ الاعتماد: تعتمد الصياغة النهائية من قبل مجالس القسم والكلية والجامعة

▶ نموذج توصيف برنامج (نموذج 2)

صياغة مخرجات التعلّم (5/5) المراحل/الخطوات (3/3)

- ▶ **المراحل (تابع):** يفضّل - عند صياغة مخرجات التعلّم **للمقرر** - اتباع ما يلي:
- ▶ البدء بعبارة: "بعد الانتهاء من المقرر يجب أن يكون الطالب قادرًا على:"
- ▶ تسرد قائمة مخرجات المقرر وفق **الخصائص والاعتبارات والمجالات** المذكورة سابقًا
- ▶ تُربط مخرجات المقرر مع مخرجات البرنامج
- ▶ يتم اختيار طرائق التدريس وأساليب التقويم المناسبة لكل مُخرج
- ▶ نموذج توصيف مقرر **(نموذج 3)**

تقويم تحقيق مخرجات التعلّم

▶ **التعريف:** عملية تحديد مدى اكتساب الطالب لمخرجات التعلّم

▶ **الأهمية:**

▶ التحقق من جودة العملية التعليمية

▶ تحديد نقاط القوة والضعف في طرائق التدريس وأساليب التقويم

▶ تحسين المخرجات إلى مستويات أعلى

▶ نموذج استيفاء مخرجات التعلّم (نموذج 13)

المراجع

(1) الدليل التعريفي لمشروع الخطة الوطنية لتطوير مناهج وبرامج التعليم العالي، وزارة التعليم العالي، الجمهورية العربية السورية (2010)

(2) كيال، محمد (2009) استخدام المحصلات التعليمية لتطوير المناهج وتقييمها، جامعة دمشق

(3) دليل صياغة وقياس مخرجات التعلم في جامعة دار العلوم، الرابط:

<http://dau.edu.sa/qpdf/guide>

4) **Guide for Busy Academics: Using Learning Outcomes to Design a Course and Assess Learning, University of Liverpool, UK**

5) **Module Specification, University of Kent, UK**

End of lecture
Thank you for listening

Any questions?

نموذج (13): استيفاء مخرجات التعلم المستهدفة لمقرر

1- معلومات أساسية:

اسم المقرر:	رمز المقرر:
الكلية:	القسم:
السنة:	الفصل:
الساعات الأسبوعية (ن + ع):	التاريخ:

2- مدرسو المقرر¹:

الاسم	الرتبة العلمية ²	نوع المشاركة ³	نسبة المشاركة ⁴ %	الجوال و/أو الإيميل

3- استيفاء محصلات التعلم المستهدفة:

يرجى ملء الجداول التالية من قبل كافة المدرسين للمقرر (نظري + عملي) بالاستعانة بتوصيف المقرر الذي تم تسليمه من قبل منسق المقرر إلى مركز ضمان الجودة عبر ممثل الكلية في المركز. يعتبر منسق المقرر مسؤولاً عن عملية ملء هذا النموذج.

يتم حساب نسبة الاستيفاء المذكورة في الجداول أدناه كنسبة مئوية عبر قسمة عدد الطلاب الذين حققوا المحصلة التعليمية (المخرج التعليمي) على عدد الطلاب الذين تقدموا للتقويم (للتقييم). يتم معرفة عدد الطلاب الذين حققوا

¹ يذكر اسم منسق المقرر أولاً ويضاف أسطر للجدول وفق الحاجة، ويملاً كل مدرس الجزء الذي يخصه ويحول الملف للمدرسين الآخرين (نظري وعملي)

² اختر فقط مما يلي: أستاذ - أستاذ مساعد - مدرس - مدير أعمال - مشرف على الأعمال - قائم بالأعمال - قائم بالأعمال معاون - لا يوجد

³ نظري أو عملي أو كليهما

⁴ يجب أن يكون مجموع نسب المشاركة للنظري 100% وكذلك للعملي

المحصلة التعلّمية من خلال عملية تقويم الطالب باستخدام أحد أنواع التقويم المعروفة (وظيفة، اختبار، مذاكرة، مشروع، تجربة عملية، امتحان، الخ). إذا كان نوع التقويم المستخدم هو مذاكرة أو امتحان (نظري أو عملي) يقوم المدرس الذي يصحح الأوراق الامتحانية بوضع إحصائية لعدد الطلاب الذين أجابوا (بنسبة صحة مقدارها 60% أو أكثر) على كل سؤال من الأسئلة (حيث يمثل هذا السؤال واحدة أو أكثر من المحصلات التعلّمية⁵). يتم استخدام تلك الإحصائية لاحقاً في حساب نسبة الاستيفاء. إذا كانت الأسئلة تُصحح على الجهاز الآلي (أسئلة الخيارات المتعددة) يمكن للمدرس طلب تقرير عن الإجابات ويستخدم هذا التقرير لحساب نسبة الاستيفاء.

3-1- المعرفة والفهم (Knowledge & Understanding)

المخرجات (وفق ما هو مذكور في توصيف المقرر)	طريقة التقويم	نسبة الاستيفاء (%)
-1-1-3		
-2-1-3		
-3-1-3		
-4-1-3		
... -5-1-3		
المعدل		

يرجى ذكر أسباب نسب الاستيفاء المنخفضة وسبل تحسينها:

3-2- المهارات الذهنية (Intellectual Skills)

المخرجات (وفق ما هو مذكور في توصيف المقرر)	طريقة التقويم	نسبة الاستيفاء (%)
-1-2-3		
-2-2-3		
-3-2-3		
-4-2-3		

⁵ يجب أن تكون جميع المحصلات التعلّمية المستهدفة مقيّمة بواحد أو أكثر من أنواع التقويم عبر الأسئلة المذكورة ضمن المذاكرات - الامتحانات - الخ.

		... -5-2-3
	المعدل	

يرجى ذكر أسباب نسب الاستيفاء المنخفضة وسبل تحسينها:

3-3- المهارات العملية والمهنية (Practical & Professional Skills)

المخرجات (وفق ما هو مذكور في توصيف المقرر)	طريقة التقويم	نسبة الاستيفاء (%)
-1-3-3		
-2-3-3		
-3-3-3		
-4-3-3		
... -5-3-3		
المعدل		

يرجى ذكر أسباب نسب الاستيفاء المنخفضة وسبل تحسينها:

4-3- المهارات العامة القابلة للنقل (General Transferable Skills)

المخرجات (وفق ما هو مذكور في توصيف المقرر)	طريقة التقويم	نسبة الاستيفاء (%)
-1-4-3		
-2-4-3		
-3-4-3		
-4-4-3		
... -5-4-3		
المعدل		

يرجى ذكر أسباب نسب الاستيفاء المنخفضة وسبل تحسينها:

4- ملاحظات:

أ-

ب-

ج-